



情報共有の歯車:ジョインギア

# JoinGear

## (デモ画面集:トップ画面)

●重要情報を漏れなく、すばやく把握し、毎日の仕事を効率化できます。

右フレームには、重要情報が表示されます。Webメールや伝言を受け取り、週間スケジュールを確認し、回覧やワークフロー、新着情報の確認ができます。左フレームのメニューには、必要な時に利用するサービスが並びます。Webメールの発信、施設の予約、過去の発言検索などができます。

## 富士通株式会社

# パスワードの入力

## JoinGear 導入事例

### お客様の声

すでにJoinGearを効果的に導入しているお客様は、詳しくは[導入事例お客様インタビュー](#)

### 導入物語



主人公: 桜井ひろみ

主人公は情報システム部の部長として、本来の経理業務と掛り、任命された。

(注)この物語はフィクションであり、実際のお客様との関係はありません。

go.joingear.jp へ接続



Fujitsu JoinGear 1204529790 のサーバー go.joingear.jp にはユーザー名とパスワードが必要です。

ユーザー名(U):



パスワード(P):

パスワードを記憶する(R)



「パスワードを記憶する」は使えません。セキュリティを重視し、入れても無視します。

ブラウザから指定のアドレス(URL)を入れると、ユーザID・パスワードを聞いてきます

利用者IDとパスワードを入力

JoinGear に関するお問い合わせ

関連リンク  
お問い合わせ  
・ [本商品に関するお問い合わせ](#)

導入を検討中のお客様

# トップ画面

**メニュー画像と利用者**

メニュー画像と利用者

**リンク先**

リンク先

**各機能へのリンク**

各機能へのリンク

**Webメール**

Webメール

**本人への伝言メモ**

本人への伝言メモ

**本人の一週間分の予定**

本人の一週間分の予定

**回覧、ワークフローの依頼事項**

回覧、ワークフローの依頼事項

**未読の到着情報一覧**

未読の到着情報一覧

トップ画面に、毎日の業務に欠かせない重要情報を集めました。

メニュー画像と利用者

リンク先

各機能へのリンク

Webメール

本人への伝言メモ

本人の一週間分の予定

回覧、ワークフローの依頼事項

未読の到着情報一覧

トップ画面に、毎日の業務に欠かせない重要情報を集めました。

**新着メール**

新着メールが2件あります。

Webメール

**伝言メモ**

重要度	日時	用件	記入者
普通	2005/02/02 11:05	富士通(佐藤様より連絡がありました。	管理者
高	2005/01/18 11:05	富士通(ランディン山田様より連絡がありました。	片岡 弘

**週間スケジュール**

7(月)止滅	13(日)大安
--------	---------

情報共有	掲示板	電子会	データ	Wプロジェクト	JCD
人事異動・組織変更	掲示板	掲示板	2005/02/02 10:38	未読	1/3
自然保護クラブ	会議室	電子会議室	2005/02/02 12:01	未読	2/3

# Webメールの選択

新着の受信メールがあると件数が表示されます。

Webメールの入口

Webメールの入口

Webメールを受信する様子です。入口は2つあります。

1

2

お知らせ  
前期の好調を引き継ぎ

新着メール

新着メールが2件あります。

Webメール

伝言メモ

重要	日時	用件	記入者
	2005/02/02 11:05	富士通)佐藤様より連絡が	
	2005/01/18 11:05	富士通)りまし	

週間スケジュール

7(月)仏滅	8(火)大安	9(水)金
09:00-10:00 本部定例会 東京支社	09:00-10:30 部会 東京支社 13:00-14:00 新商品検討 東京支社	10:00- 教育計 東京支社 13:30-15:00 取引先訪問 蒲田

公開ページ

業務システムへ

ワークフローPro起票

TOP

Webメール

スケジュール

施設予約

回覧板

ワークフローPro

情報共有

掲示板

電子会議室

データライブラリ

# 新着メールの確認

ホーム メール作成 メール受信 検索 アドレス帳 オプション設定 メール設定 フォルダー一覧



フォルダ名	未読	総数
受信フォルダ	7	9
送信フォルダ	-	0
一時保存	0	0
定型文	0	0
ごみ箱	2	2
重要メール	0	0
拡販プロジェクト	0	0
●納期厳守メール	0	0

メール一覧:受信フォルダ

移動 削除 全て のメール ツリー表示

選択	未読	件名	添付	差出人	受信日時	サイズ
<input type="checkbox"/>	☒	Fw:打ち合せの件(出席依頼)		管理者	2005/02/07 16:16	2KB
<input type="checkbox"/>	☒	上期の拡販施策		片岡 弘	2005/02/07 16:07	2KB
<input type="checkbox"/>	☒	JoinGearで遺失物管理をする方法		片岡 弘	2005/02/02 11:24	2KB
<input type="checkbox"/>	☒	Fw:さくせす広場、オープンおめでとう!!	0	管理者	2005/02/02 11:21	455KB
<input type="checkbox"/>	☒	テストメール		磯部 誠	2004/01/22 14:14	3KB
<input type="checkbox"/>	☒	予定&施設予約通知		お知らせ	2003/07/24 22:52	2KB
<input type="checkbox"/>	☒	予定削除通知		お知らせ	2003/07/24 22:49	2KB
<input type="checkbox"/>	☒	予定&施設予約通知		お知らせ	2003/07/24 22:42	2KB
<input type="checkbox"/>	☒	予定&施設予約通知		お知らせ	2003/07/04 13:54	2KB

先ほどの新着メール  
2通を確認します。

自由にフォルダを  
追加できます。

移動 削除 全て のメール 1 /1頁へ ツリー表示

ホーム メール作成 メール受信 検索 アドレス帳 オプション設定 メール設定 フォルダ



# 伝言メモの選択

**FUJI KADEN**

-ログインユーザー名-  
岡島孝志 さん

【ログアウト】  
【開く】【閉じる】  
【メニューの再読み込み】

- 公開ページ
- 業務システム
- ワークフローPro起票
- TOP
- Webメール
- スケジュール
- 施設予約
- 回覧板
- ワークフローPro
- 情報共有
  - 掲示板
  - 電子会議室
  - データライブラリ

伝言を受信する様子です。トップ画面に表示されるので、忘れる心配がありません。

伝言メモ

重要度	日時	用件	記入者
普通	2005/02/02 11:05	富士通)佐藤様より連絡がありました。	管理者
高	2005/01/18 11:05	富士通トランシティ)山田隆様より連絡がありました。	片岡 弘

新着の伝言があると一覧で表示されます



		(木)友引	11(金)先負	12(土)仏滅	13(日)大安
09:00-15:00	本部定例会 東京支社	09:00-15:00	09:00-18:00		
13:00-14:00	部会 東京支社 新商品検討 東京支社	13:30-15:00	計画年休 志賀山荘		
	教育計画 東京支社	取引先訪問 蒲田			
	新商品企画 東京支社				

# 伝言内容の確認

[| スケジュールの先頭へ戻る |](#)

岡島 孝志さんへの伝言メモ一覧

種別  状況

選択	状況	重要度	日時	内容	記入者
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="確認"/>	普通	2005/02/02 11:05	富士通)佐藤様より連絡がありました。 以下の伝言があります。 詳細はメールでお伝えします。必ずお返事を願います。	管理者
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="確認"/>	高	2005/01/18 11:05	富士通(ランシテイ)山田隆様より連絡がありました。 折り返し電話してください。 午後に戻りますので、電話は午後をお願いします。 (連絡先 : 099-999-9999)	片岡弘

1 / 1 頁へ

[| スケジュールの先頭へ戻る |](#)

読んだら「確認」  
します。

伝言を確認します。トップ画面だけでなく、スケジュールでも表示します。メールは社内メールだけでなく、携帯メールにも送信できます



# スケジュールを選択

トップ画面には、個人の1週間の予定が表示されます。

**FUJI KADEN**

-ログインユーザー名-  
岡島孝志 さん

【ログアウト】  
【開く】【閉じる】  
【メニューの再読み込み】

- 公開ページ
- 業務システムへ
- ワークフローPro起票
- TOP
- Webメール
- スケジュール
- 施設予約
- 回覧板
- ワークフローPro
- 情報共有
  - 掲示板
  - 電子会議室
  - データライブラリ

## 伝言メモ

重要度	日時	用件	記入者
普通	2005/02/08	.....がありました。	管理者

直接、気になる  
予定を確認。

## 週間スケジュール

7(月)仏滅	8(火)大安	9(水)先勝	10(木)友引	11(金)先負	12(土)仏滅	13(日)大安
09:00-10:00 本部定例会 東京支社	09:00-10:30 部会 東京支社 13:00-14:00 新商品検討 東京支社	10:00-11:00 教育計画 東京支社 13:30-15:00 取引先訪問 蒲田	13:00-14:00 新企画 支社	09:00-18:00 計画年休 志賀山荘		


NEXT

## 依頼リスト



# 予定の詳細確認

| [スケジュールの先頭へ戻る](#) |

 岡島 孝志さんの予定表示

開始日時	2005年 2月 9日 13:30
終了日時	2005年 2月 9日 15:00 行先案内に戻りを表示しない
外出区分	社外
勤務形態	通常
出帰時間	
予定内容	商談
予定(目的)	取引先訪問
場所	蒲田
利用施設名	第二研修室
行先	富士通電気
連絡先	携帯:9000-43-2039
備考	簡単な営業研修会を実施 1)インターネット接続パソコン:依頼済 2)プロジェクタ:持参 3)資料とカタログ2種:持参 参加者は15名を予定
予定設定対象者	
登録更新情報	岡島 孝志 (2005年 2月 8日 13:30)
公開対象	すべてのユーザを対象とする

| [スケジュールの先頭へ戻る](#) |

個人の予定データです。必須記入項目の扱いもできます。

必要な準備はすべて手配済み。これで安心です。

# 仲間の予定確認

ホーム 予定登録 予定検索 空時間検索 個人設定

スケジュール

行先案内 | 月表示(個人) | 週表示(グループ) | 週表示(個人) | 日表示(グループ) | 日表示(個人) | 未確認の伝言メモは1件です。

2005年 2月

1 / 1頁へ

表示グループ ◇ 管理部 2005 年 2 月 7 日 JUMP ユーザ検索 検索

氏名	7(月)仏滅	8(火)大安	9(水)先勝	10(木)友引	11(金)先負	12(土)仏滅	13(日)大安
岡島 孝志	09:00-10:00 本部定例会 東京支社 new	09:00-10:30 部会 東京支社 13:00-14:00 新商品検討 東京支社 new	10:00-11:00 教育計画 東京支社 13:30-15:00 取引先訪問 蒲田 new	13:00-15:00 新商品企画 東京支社 new	09:00-18:00 計画年休 志賀山荘 new	new	new
藤田 四郎	15:00-16:30 顧客訪問 秋葉原 new	09:00-10:30 部会 本社 new	13:30-15:00 取引先訪問 蒲田 new	16:00-18:00 顧客訪問 新宿 new	10:00-12:00 顧客訪問 神田 10:00-12:00 顧客訪問 大手町 new	new	new
氏名	7(月)仏滅	8(火)大安	9(水)先勝	10(木)友引	11(金)先負	12(土)仏滅	13(日)大安

ここで、伝言メモのやりとりができます。

同じグループなら、一緒に表示できます。仲間の予定をすぐ確認できます。

RETURN

# 回覧板を選択

**FUJI KADEN**

-ログインユーザー名-  
岡島孝志 さん

【ログアウト】  
【開く】【閉じる】  
【メニューの再読み込み】

- 公開ページ
- 業務システムへ
- ワークフローPro起票
- TOP
- Webメール
- スケジューラ
- 施設予約
- 回覧板
- ワークフローPro
- 情報共有
  - 掲示板
  - 電子会議室
  - データライブラリ

トップ画面には、処理すべき  
回覧が表示されます。

7(月)	09:00-11:00 本部定例会 東京支社	13:00-14:00 新商品検討 東京支社	13:30-15:00 取引先訪問 蒲田			
------	------------------------------	------------------------------	----------------------------	--	--	--

## 依頼リスト

### 回覧板

件名	日時	依頼者
社員のセキュリティ意識の確認	2005/02/02 14:04	管理者
予算会議の出欠確認	2005/02/02 11:18	管理者

## 新着情報

名前	種類	場所	最終更新日時	未読
<u>人事異動・組織変更</u>	掲示板	掲示板	2005/02/02 10:38	1/3
<u>自然保護クラブ</u>	会議室	電子会議室	2005/02/02 12:01	2/3

# アンケートに回答

**FUJI KADEN**

- ログインユーザー名 -  
岡島孝志 さん

【ログアウト】  
【開く】【閉じる】  
【メニューの再読み込み】

- 公開ページ
- 業務システムへ
- ワークフローPro起票
- TOP
- Webメール
- スケジューラ
- 施設予約
- 回覧板
- ワークフローPro
- 情報共有
  - 掲示板
  - 電子会議室
  - データマイグレーション

## 回覧内容

確認/回答   返信   全員に返信   転送   キャンセル

回覧表題	社員のセキュリティ意識の確認	発信日時	2005/02/02 14:04
発信者	管理者	所属	管理者
開封日	2005/02/02 14:05	確認済	

回覧板にはアンケートがつけられます。回答は自動集計され、CSV形式で取り出しもできます。

個人情報保護法の施行にあわせて、社員の短納期ですが、ご協力下さい。

添付ファイル名	添付ファイルの説明	サイズ
セキュリティ意識調査の趣旨.doc		23KB

コメント

### アンケート

- 1)4月に施行される個人情報法の内容を知っていますか。(必須項目です。)
  - 知っている    知らない
- 2)会社のパソコンのセキュリティはどうしていますか(必須項目です。)
  - ウィルスチェックソフト導入    BIOSパスワードでロック    ハードディスク暗号化



# 新着情報を選択

**FUJI KADEN**

- ログインユーザー名 -  
岡島孝志 さん

【ログアウト】  
【開く】【閉じる】  
【メニューの再読み込み】

公開ページ

業務システムへ

ワークフローPro起票

TOP

Webメール

スケジュール

施設予約

回覧板

ワークフローPro

情報共有

掲示板

電子会議室

ポータルナビ

掲示板や文書管理などのフォルダに書込みがあると、新着情報として表示されます。

## 依頼リスト

### 回覧板

件名	日時	依頼者
予算会議の出欠確認	2005/02/02 11:18	管理者

## 新着情報

名前	種類	場所	最終更新日時	未読
人事異動・組織変更	掲示板	掲示板	2005/02/08 18:18	4/6
自然保護クラブ	会議室	電子会議室	2005/02/02 12:01	2/3



# 掲示板を選択

**FUJI KADEN**

- ログインユーザー名 -  
岡島孝志 さん

【ログアウト】  
【開く】【閉じる】  
【メニューの再読み込み】

- 公開ページ
- 業務システムへ
- ワークフロー-Pro起票
- TOP
- Webメール
- スケジュール
- 施設予約
- 回覧板
- ワークフロー-Pro
- 情報共有
  - 掲示板
  - 電子会議室
  - データライブラリ

発言一覧

情報共有 > 掲示板 > 人事異動・組織変更

掲示板詳細情報

作成

全ての発言

未読	発言表題	添付	発言者	発言日時	参照数
	人事通達506号:研究開発部門組織変更		管理者	2005/02/08 18:18	0
	人事通達505号:製造部門組織変更		管理者	2005/02/08 18:17	1
	人事通達504号:営業部門組織変更		管理者	2005/02/08 18:17	1
	人事通達503号:電子掲示板を利用開始し、紙...		管理者	2005/02/08 18:09	2
	人事通達502号:スケジュールの伝言機能を全...		岡島孝志	2005/02/02 10:38	8
	人事通達		管理者	2004/09/24 16:44	12


作成

未読発言には  
マークあり。

掲示板はお知らせに使われま  
す。誰がいつ発言し、参照は  
何件あったか、表示されます。

発言の参照  
回数。

# 発言記事を参照



**FUJI KADEN**

- ログインユーザー名 -  
岡島孝志 さん

【ログアウト】  
【開く】【閉じる】  
【メニューの再読み込み】

公開ページ

業務システムへ

ワークフローPro起票

TOP

Webメール

スケジュール

施設予約

回覧板

ワークフローPro

情報共有

掲示板

電子会議室

発言内容  
情報共有 > 掲示板 > 人事異動・組織変更


参照作成 複写 上書 一覧へ戻る  
 ◀ 前の発言 次の発言 ▶

発言表題	人事通達504号:営業部門組織変更	発言日時	2005/02/08 18:17
発言者	管理者	所属	管理者
		TEL	03-4567-8901

人事通達:504号  
 テーマ : 営業部門の組織変更


- 1)3月1日付けで、営業部門の組織変更をします。
- 2)営業企画部は営業推進部と部名を変更します。  
理由:企画だけでなく推進責任を明確にするため。
- 3)営業企画部の各課は営業推進部の各課になります。
- 4)営業推進部にチャネル開発課を新設します。  
理由:新規にチャネルを開拓し、売上げ増加を図る。
- 5)関連する人事異動は、2月21日付けで発令します。

平成17年2月8日  
 人事勤務部長



RETURN

◀ 前の発言 次の発言 ▶



FUJITSU

THE POSSIBILITIES ARE INFINITE